

# Protokoll zur 2. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung des Technikum Wien im WiSe 2018/19

**am:** Montag, 14. Jänner 2019, 17:00 Uhr  
**Ort:** B2.01, FH Technikum Wien, Höchstädtplatz 6, 1200 Wien

**Vorsitz:** Andreas LEHNER  
**Protokoll:** Daniela STROHMAIER



Dies ist das Protokoll zur 2. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung der Fachhochschule Technikum Wien im Wintersemester 2018/19, durchgeführt am 14.01.2019.

---

Andreas LEHNER  
(Vorsitzender)

Daniela STROHMAIER  
(Protokollführerin)

Wien, am

Für Rückfragen zu diesem Protokoll bzw. zu den Tätigkeiten der Hochschulvertretung steht der Vorsitzende jederzeit unter [andreas.lehner@htw.wien](mailto:andreas.lehner@htw.wien) zur Verfügung.

## Tagesordnung

1)	Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung.....	4
2)	Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	4
3)	Genehmigung der Tagesordnung.....	6
4)	Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung.....	6
5)	Bericht des Vorsitzenden der HTW.....	6
6)	Berichte der Referent_innen.....	7
7)	Berichte der Vorsitzenden der Studienrichtungsvertretungen.....	8
8)	Zusammensetzung der Studienrichtungsvertretungen.....	8
9)	Jahresabschluss 2018.....	10
10)	Wahl 1. Stv. Vorsitz.....	10
11)	Allfälliges.....	10

## 1) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Der Vorsitzende Andreas LEHNER eröffnet die Sitzung um 17:05 Uhr. Der Vorsitzende stellt fest, dass die Einladungen ordnungsgemäß ausgesandt wurden und erkundigt sich, ob es Einwände von den Anwesenden gibt. Dies ist nicht der Fall.

## 2) Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende stellt fest, dass fünf Mandatar\_innen anwesend sind und dass die Sitzung damit beschlussfähig ist.

Der Vorsitzende gibt die Anwesenheitsliste durch. Nachträglich der Sitzung beiwohnende Vertreterinnen und Vertreter sind bei der angefügten Liste inkludiert, die Zeitpunkte des Erscheinens sind im Verlauf des Protokolls zu ersehen.

*(Anwesende sind fett markiert – Anwesenheitsliste wird im Original angehängt)*

### Mandatarinnen und Mandatare:

**LEHNER Andreas**

**LUTZ Johannes**

**REINTHALER Clemens**

GEISSLER Konstantin

SCHMIDBAUER Jonas

**STROHMAIER Daniela**

**ZWETZBACHER Tobias**

STEINBAUER Clemens

REINHOLD Stefan

### Studienrichtungssvertretungen:

BIC: Hannes Aurednik

### Gäste:

Kora Schuster

Jan-Lukas Grammer

Markus Gangl

Maximilian Golden

Anwesenheitsliste:

### 3) Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird vorgestellt. Der Vorsitzende bringt den Antrag ein, der Tagesordnung die Punkte „Zusammensetzung Studienrichtungsvertretungen“ und „Jahresabschluss 2017/2018“ hinzuzufügen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Der Vorsitzende erkundigt sich außerdem, ob jemand der Anwesenden weitere Punkte in die Tagesordnung aufnehmen möchte. Dies ist nicht der Fall.

Die Tagesordnung wird zur Abstimmung gebracht.

Die zu beschließende Tagesordnung lautet wie folgt:

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung der geänderten Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
5. Bericht des Vorsitzenden der HTW
6. Berichte der Referent\_innen
7. Berichte des Vorsitzenden der Studienrichtungsvertretung
8. Zusammensetzung Studienrichtungsvertretungen
9. Jahresabschluss 2018
10. Wahl 1. Stv. Vorsitz
11. Allfälliges

Antrag: „Die FACHHOCHSCHULVERTRETUNG DER FH TECHNIKUM WIEN möge die vorliegende Tagesordnung beschließen.“

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
		5	Einstimmig angenommen

### 4) Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Antrag: „Die FACHHOCHSCHULVERTRETUNG DER FH TECHNIKUM möge das Protokoll der letzten Sitzung beschließen.“

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
		5	Einstimmig angenommen

### 5) Bericht des Vorsitzenden der HTW

Der Vorsitzende berichtet, dass im Abstand von 2-4 Wochen Teamtreffen stattfinden, bei denen Allfälliges besprochen wird und Planungen stattfinden. Das nächste Teamtreffen findet am 15.01.2019 statt.

Am 29.11.2018 fand ein Banktermin statt, bei dem Kollegin STROHMAIER als Verfügungsberechtigte eingetragen wurde.

Der Vorsitzende hat außerdem Stellung zum Entwicklungs- und Finanzierungsplan der Fachhochschulen genommen.

Auch weist er daraufhin, dass der Jahresabschluss 2017/2018 abgeschlossen wurde und die vierteljährlich notwendige Meldung für Medientransparenz erfolgt ist (Leermeldung).

Kollege LEHNER berichtet auch noch über den Einbruch in die Büroräumlichkeiten der HTW in der Nacht vom 04.01.2019 auf den 05.01.2019. Der Schaden umfasst zwei Feuerschränke, zwei Handkassen, einen Schlüsseltresor und zwei Rollcontainer. Es wurden keinerlei Gelder der ÖH entwendet.

Die Versicherung der FH übernimmt die Schäden an der Infrastruktur, die HTW selbst übernimmt den Schaden bezüglich der Tresore. Zwei Tresore wurden bereits bestellt und teilversandt, die Kosten betragen rund 2000€.

Es erfolgte außerdem eine Meldung an die Datenschutzbehörde, da die Datensicherheit mit dem Aufbrechen der Feuerschränke verletzt wurde (Studierendendaten wurden in den Feuerschränken aufbewahrt).

Die Hochschulvertretung wird bei den FIT Infotagen von 28.01.-30.01.2019 durch Kollegin STROHMAIER und Kollegen GOLDEN vertreten sein.

Außerdem starten die Vorbereitungen zur ÖH Wahl (Wahltermin 27.05.2019 - 29.05.2019). Es ist möglich, dass ein Wahltermin auf den vorhergehenden Freitag verschoben wird.

## 6) Berichte der Referent\_innen

Der Referent für wirtschaftliche Angelegenheiten Maximilian GOLDEN berichtet zu folgenden Punkten:

- Budget mit Stand 13.01.2019:
  - Ausgaben: 54.896,57€
  - Restbestand: 69.203,43€ (inkl. StrV-Budget)
- das Restbudget der Studienrichtungsvertretungen ist wie folgt aufgeteilt:
  - Life Science: 2857,85 €
  - Verkehr und Umwelt: 1313,59 €
  - Wirtschaftsinformatik: 6802,21 €
  - Informations- und Kommunikationstechnologien 6724,55 €
  - Engineering 7319,23 €
  - Erneuerbare Energien 438,43 €
  - Elektronik 2147,12 €

Durch die Verletzung der Datensicherheit fallen zusätzlich Anwaltshonorare an, weswegen eventuell eine Änderung im Jahresvoranschlag nötig sein wird.

Kollege REINTHALER stellt eine Frage zum Budget der ÖH Wahl. Dieses wird mit ca. 2000€ veranschlagt.

Der Referent für sozialpolitische Angelegenheiten Roland HAMM ist nicht anwesend, deshalb berichtet der Vorsitzende Andreas LEHNER zu folgenden Punkten:

- Beratungstätigkeiten (E-Mail, Telefon u. persönlich) zu Versicherungen, Familienbeihilfe, Studienbeihilfe, Förderungen

Der Referent für Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungen Tobias ZWETZBACHER berichtet zu folgenden Punkten:

- Technikverleih Ausbau: Aufstockung von Taschenrechnern; geplant: Kauf neuer Spiegelreflexkamera und neuer GoPro
- Pubquiz 21.11.2018 – Rückblick: Veranstaltung mit Voranmeldung – alle Teams waren anwesend, Feedback der Teilnehmer\_innen wurde eingeholt
- 2. Pubquiz 23.01.2019 – bereits 30 Anmeldungen
- Open Day 13.13.2018 – etwa 30 Personen waren beim Open Day
- HTW-Sporttag 12.01.2019

Die Referentin für bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten Daniela STROHMAIER berichtet zu folgenden Punkten:

- Anfragen zu Exmatrikulation, Anrechnungen, ...
- Durchführung von zwei JGV-Schulungen
- Jour Fixe mit der Ombudsstelle
- Infoveranstaltung Evaluierung Studiengänge BEL, BEW, MIE, MES unterstützt
- Kollegium 29.01.2019: Einbringen eines Studierendenfalles

## 7) Berichte der Vorsitzenden der Studienrichtungsvertretungen

Der Vorsitzende erkundigt sich, ob es Wortmeldungen der anwesenden Studienrichtungsvertretungen gibt.

Der Vorsitz der StrV von IKT, Hannes Aurednik, fragt nach, wie das aktuelle Budget der Studienrichtung IKT zu Stande kommt, da keine Ausgaben seinerseits getätigt bzw. genehmigt wurden. Der Vorsitzende und Referent für wirtschaftliche Angelegenheiten vereinbaren eine Einsicht in die buchhalterischen Unterlagen um einen etwaigen Fehler zu sichten und zu korrigieren.

Die restlichen StrV enthalten sich der Möglichkeit zu Wortmeldungen.

## 8) Zusammensetzung der Studienrichtungsvertretungen

Im Mai 2019 finden die ÖH Wahlen statt und somit stehen auch die Studienrichtungsvertretungen zur Wahl. Da der Bachelorstudiengang „Verkehr und Umwelt“ aufgelöst wird, wird die Zusammensetzung der Studienrichtungen besprochen.

Der Bachelorstudiengang „Verkehr und Umwelt“, solange dieser noch existiert (2 Jahrgänge), sowie der Masterstudiengang „Integrative Stadtentwicklung - Smart Cities“ werden in die Studienrichtungsvertretung Informatik (IKT) aufgenommen.

Damit setzt sich „Informations- und Kommunikationstechnologien“ (IKT) zusammen aus:

- Bachelor Informatik (BIF)
- Bachelor Informations- und Kommunikationssysteme (BIC)
- **Bachelor Verkehr & Umwelt (BVU)**
- Master Game Engineering und Simulation (MGS)
- Master IT-Security (MIC)
- Master Softwareentwicklung (MSE)
- Master Telekommunikation und Internettechnologien (MTI)
- **Master Integrative Stadtentwicklung – Smart City (MSC)**
- Lehrgang Akademisch Web-App-Development
- Lehrgang Akademisch Software Testing (LSW)
- Lehrgang Zertifikat User Experience Management
- Lehrgang Akademisch User Experience Management
- Lehrgang MAS User Experience Management (UXM)
- Lehrgang Social Media Management
- FIT Software-Testing

„Wirtschaftsinformatik“ (WI) setzt sich zusammen aus:

- Bachelor Wirtschaftsinformatik (BWI)
- Master Wirtschaftsinformatik (MWI)
- Lehrgang MSc. Projekt- und Prozessmanagement
- Lehrgang Zertifikat Projekt- und Prozessmanagement
- Lehrgang Akademisch Projekt- und Prozessmanagement
- Lehrgang Akademisch Digital Business (LDA)



- Lehrgang Zertifikat Digital Business (LDZ)
- Lehrgang MSc. Digital Business (LDM)
- Lehrgang Akademisch Business Development and Transformation
- Lehrgang Zertifikat Business Development and Transformation
- Lehrgang MBA Business Development and Transformation

Die Studienrichtungsvertretung „Erneuerbare Energie“ (EE) bleibt wie bisher aus dem Bachelorstudiengang Urbane Erneuerbare Energien und dem Masterstudiengang Erneuerbare Urbane Energiesysteme bestehen. Eine Zusammenlegung mit anderen Studiengängen wird durch die räumliche Trennung vom Hauptstandort am Höchstädtplatz als problematisch ausgelegt.

In die Studienrichtungsvertretung „Life Sciences“ werden sowohl die Lehrgänge „Pre-College Program“ als auch „Pre-College Program extended“ aufgenommen.

Damit setzt sich die Studienrichtungsvertretung „Life Sciences“ zusammen aus:

- Bachelor Biomedical Engineering (BBE)
- Bachelor Human Factors and Sports Engineering (BST)
- Master Biomedical Engineering Sciences (MBE)
- Master Gesundheits- und Rehabilitationstechnik (MGR)
- Master Sports Equipment Technology / Sportgerätetechnik (MST)
- Master Tissue Engineering and Regenerative Medicine (MTE)
- Master Technisches Umweltmanagement und Ökotoxikologie (MUT)
- **Vorbereitungs Lehrgang Pre-College Program**
- **Vorbereitungs Lehrgang Pre-College Program extendend**

Die Studienrichtungsvertretung „Engineering“ (ENG) wird folgende Studiengänge vertreten:

- Bachelor Maschinenbau (BMB)
- Bachelor Mechatronik/Robotik (BMR)
- Bachelor Internationales Wirtschaftsingenieurwesen (BIW)
- Master Internationales Wirtschaftsingenieurwesen (MIW)
- Master Mechatronik/Robotik (MMR)
- Master Maschinenbau (MMB)
- Lehrgang Akademisch Project and Business Engineering (LEA)
- Lehrgang Zertifikat Project and Business Engineering (LEZ)
- Lehrgang MSc. Project and Business Engineering (LEM)
- Lehrgang Akademisch Engineering Management
- Lehrgang Zertifikat Engineering Management
- Lehrgang MSc. Engineering Management

Die Studienrichtungsvertretung „Elektronik“ (EL) setzt sich zusammen aus:

- Bachelor Elektronik (BEL)
- Bachelor Elektronik/Wirtschaft (BEW)
- Bachelor Smart Homes und Assistive Technologien (BSA)
- Master Embedded Systems (MES)
- Master Industrielle Elektronik (MIE)
- Master Innovations- und Technologiemanagement (MTM)

Antrag: „Die FACHHOCHSCHULVERTRETUNG DER FH TECHNIKUM WIEN möge die neuen Zusammensetzungen der Studienrichtungsvertretungen, vorbehaltlich namentlicher Änderungen der Lehr- und Studiengänge, beschließen und mit Ja, Nein oder Enthaltung abstimmen.“

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
		5	angenommen

## 9) Jahresabschluss 2018

Kollege Maximilian GOLDEN berichtet, dass der Jahresabschluss 2017/2018 fristgerecht fertiggestellt, geprüft und fristgerecht an die Kontrollkommission (KoKo) in ausgedruckter sowie elektronischer Form gesendet wurde. Der Jahresabschluss liegt im Büro auf und sowohl Mandatar\_innen als auch Studienrichtungsvertreter\_innen werden diesen elektronisch erhalten.

Im Jahr 2017/2018 betrug der Überschuss 31.872,32€. Dieser ist in die Rücklagen, die derzeit 249.479,84€ betragen, eingeflossen.

Kollege GOLDEN stellt den Antrag, den Jahresabschluss 2017/2018 zu beschließen.

Antrag: „Die FACHHOCHSCHULVERTRETUNG DER FH TECHNIKUM WIEN möge den Jahresabschluss 2017/2018 beschließen.“

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
		5	Einstimmig angenommen

## 10) Wahl 1. Stv. Vorsitz

Die USV stellt den Antrag, Daniela STROHMAIER als 1. stellvertretender Vorsitz zur Wahl zu stellen. Es gibt keine weiteren Kandidat\_innen.

Antrag: „Die FACHHOCHSCHULVERTRETUNG DER FH TECHNIKUM WIEN möge den ersten stellvertretenden Vorsitz beschließen und mit Ja, Nein oder Enthaltung abstimmen.“

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
	1	4	angenommen

Kollegin STROHMAIER nimmt ihr Amt an.

## 11) Allfälliges

Der Vorsitzende erkundigt sich bei den Anwesenden, ob sie Themen für den Tagesordnungspunkt Allfälliges vorzubringen haben.

Kollege GOLDEN berichtet in diesem Zuge über Neuigkeiten der Bundesvertretung, besonders bezüglich der Stellungnahme des FH-Finanzierungs- und Entwicklungsplan, der vom Ministerium herausgegeben wurde.

Es gibt eine Wortmeldung zu den ÖH Wahlen und den Möglichkeiten einen Wahltermin auf den Freitag zu verlegen um, aufgrund der nicht einheitlichen Präsenzphasen, auch den berufsbegleitenden Studierenden freitags die Wahl zu ermöglichen.

Kollege LEHNER weist daraufhin, dass es einerseits eine Auswertung der Präsenzphasen geben wird um möglichst viele Studierende zu erreichen und andererseits auch die Möglichkeit der Briefwahl besteht.

Von den Anwesenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende bedankt sich und schließt die Sitzung um 18:05 Uhr.