

Protokoll zur 1. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung im Sommersemester 24

am: 21.03.2024, 17:30 Uhr

Ort: HTW-Büro (B2.08)

Vorsitz: Stefan Robien

Protokoll: David Kaltenbrunner



Dies ist das Protokoll zur 1. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung im SS 2024, durchgeführt am 21.03.2024.

Stefan Robien
(Vorsitzender)

David Kaltenbrunner
(Protokollführer)

Wien, am 21.03.2024

Für Rückfragen zu diesem Protokoll bzw. zu den Tätigkeiten steht der Vorsitzende der Hochschüler*innenschaft an der Fachhochschule Technikum Wien, Herr Stefan Robien jederzeit zur Verfügung.

Tagesordnung

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der 2. o. Sitzung des Wintersemesters 23/24
5. Bericht des Vorsitzenden
6. Bericht der Referatsleitungen
7. Bericht der Vorsitzenden der Studienrichtungsvertretungen
8. Satzungsänderung
9. Neuwahl der studentischen Mitglieder des Fachhochschulkollegiums
10. Allfälliges
 - a. Beantwortung der §13 Anfrage von Paul Krainer
 - b. Beantwortung der §13 Anfrage von Agnes Montecuccoli
 - c. Wortmeldung „Events“

1) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Der Vorsitzende Stefan ROBIEN eröffnet die Sitzung um 17:38. Es wird festgestellt, dass die Einladung und Anhänge ordnungsgemäß ausgesandt wurden und der Vorsitzende erkundigt sich, ob es Einwände von den Anwesenden gibt.

Dies ist nicht der Fall.

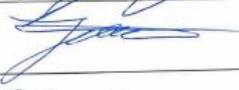
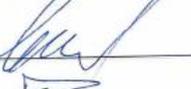
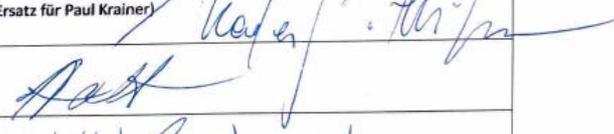
2) Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Anzahl der anwesenden Mandatar*innen wird festgestellt. Der Vorsitzende stellt fest, dass 7 von 9 Mandatar*innen anwesend sind und dass die Sitzung damit beschlussfähig ist.

 **Hochschüler*innenschaft**
an der FH Technikum Wien

Anwesenheitsliste

1. ordentliche HV-Sitzung im Sommersemester 2024

1	Stefan Robien	
2	Jonas Weber <i>ab 17:38</i>	
3	Lukas Feichtinger	
4	David Kaltenbrunner	
5	Tobias Blab	
6	Anna Hofbauer	
7	Thadeus Habsburg-Lothringen) (Ersatz für Paul Krainer)	
8	Patrik Macha <i>ab 17:48</i>	
9	Agnes Montecuccoli	<i>Entschuldigt & abwesend</i>

Anhang 1:
Paul Michael Krainer
Stimmübergabe an Thadeus Habsburg-Lothringen.

Stimmübertragung

 Paul Michael Krainer <mb20097@technikum-wien.at>
an: HV - Vorstand

[Fing für Follow up](#)

Sie erhalten nicht oft eine E-Mail von mb20097@technikum-wien.at. Erfahren Sie, warum dies wichtig ist.

Liebes Vorsitz Team,

Aufgrund einer beruflichen Verhinderung am Do dem 21.3.2024 übertrage ich meine Stimme für die 1.o.HV-Sitzung SS24 an Thadeus Habsburg-Lothringen.

MIG Paul Krainer

1o_SS23_24Anwesenheitsliste.docx Seite | 1

3) Genehmigung der Tagesordnung

Vorsitzende der Hochschüler*innenschaft an der FH Technikum Wien (folglich kurz: HTW) Stefan Robien stellt die ausgesendete Tagesordnung vor.

Antrag: „Die Hochschulvertretung möge die vorliegende Tagesordnung in der ausgesandten Form beschließen.“

Gegenstimmen	Enthaltungen	Resultate
0	0	Einstimmig angenommen

4) Genehmigung des Protokolls der 2. ordentlichen Sitzung des Wintersemesters 23/24

Gegenstimmen	Enthaltungen	Resultate
0	0	Einstimmig angenommen

5) Bericht des Vorsitzenden der HTW

- Gespräche mit GF, Rektorat und sonstigen FH-internen Stellen
- Testessen mit möglichem neuen Mensa Betreiber
- Prozessoptimierungen Marketing bez. Events
- Kontakt mit Firmenpartnern (Educom, Charge&Go, etc)
- Gespräche mit TLC bezüglich Welcome Days 2024/25
- Organisation „Raum der Stille“

6) Berichte der Referentinnen und Referenten

Bildungspolitisches Referat

- Mailverkehr und Fallbearbeitung – eigenständig durch SBs
- Mitwirkung am Audit durch AQ Austria
- JF mit Ombudsstelle
- Mitwirken in Arbeitsgruppen (JF Ombudsstelle, Kollegium, AG Prüfungsordnung, etc)

Eventreferat

- Vielzahl an Events (Spritzerstände, Semester Opening, edubag Spritzerstände, Unterstützung der STRV und der Studiengänge)
- Weihnachtsevents(Punschstände, Waffeln, etc.)
- Spieleabende in der PK
- Kooperation mit Firmenpartnern (Educom) sowie dazugehörige Events

Sozialreferat

- Beratungstreffen von Studierenden per Mail bzw. Weitervermittlung an passende Ansprechperson
- Planungstreffen Weltfrauentag& Queer Engineer
- Workshops zum Thema Neurodiversität
- Vertretung der HTW bei Infomessen
- Teilnahme an Events der ÖH
- Organisation einer Pop-Up Ausstellung

Referat für Öffentlichkeitsarbeit

- Erweiterung der online Präsenz (Insta, etc.)
- Pflege der Website
- Workshops, Spiele und Vorträge durch Finum
- Erweiterung des Technikverleihs

Project Kitchen

- Erweiterung Holzwerkstatt und Maschinenraum
- Zusätzliche Ausstattung im Aufenthaltsraum (mehr Bildschirme)
- Betreuung der 3D Drucker sowie geplanter Ankauf von weiteren Druckern
- Wöchentliche Events sowie Unterstützung der Teams von RoboRingout
- Geplanter Erste-Hilfe-Kurs
- Starker Zuwachs an aktiven PK-Mitglieder*innen

Wirtschaftsreferat

- Check und Freigabe von Auszahlungen im ELBA
- regelmäßiger Check E-Mails
- Bearbeitung des laufendes Geschäftsjahres 2023/24
- Überprüfung und Genehmigung von Anträgen, Rückforderungen, Förderungen, usw.
- Anpassung diverser Formulare

Referent für Wirtschaftliche Angelegenheiten Martin FRISCHMANN ist nicht anwesend. Stefan ROBIEN übernimmt den Bericht.

7) Berichte der Vorsitzenden der StrV

Bericht für Informations- und Kommunikationstechnologien (IKT)

Benedikt GALBAVY berichtet, dass eine Exkursion zum Technischen Museum geplant war, dies allerdings nicht geklappt hat. Des Weiteren wurde ein Grillplatz auf der Donauinsel organisiert und weitere kleinere Veranstaltungen wie Wanderungen seien in Planung.

GALBAVY spricht die bekannten Probleme mit den Mailverteiltern an und erklärt, dass genaueres bei der nächsten Sitzung der StrV besprochen wird. Außerdem wurden Zertifikate gefördert.

Bericht für Wirtschaftsinformatik (WI)

Matthias JENEWEIN berichtet, dass ebenfalls ein Grillfest geplant ist, und einige Zertifikatsförderungen abgehandelt wurden.

Bericht für Life Science (LS)

Daniel MÜLLER berichtet, dass die erste Sitzung für das Sommersemester bereits abgehalten wurde und erwähnt die gute interne Zusammenarbeit. Das Förderangebot werde gut von der Studienrichtung angenommen und Events von den JGVs werden, genauso wie Zertifikate, Exkursionen und Workshops, gefördert.

Geplant ist das große Life Science Fest am 29.Mai. Genauere Details werden bei der 2. Internen Sitzung besprochen. Des Weiteren sollen die JGVs erneut über die StrV informiert werden und eine Infomail an alle Studierenden in LS soll ausgesendet werden, um auf das Angebot der StrV hinzuweisen.

Bericht für Engineering (ENG)

Pierre RAUCHS berichtet, dass das Förderangebot gut angenommen wird und ein Infoevent für die JGVs geplant ist. Des Weiteren wurden Events geplant und viel Vermittlungsarbeit durchgeführt.

Bericht Elektronik (EL)

Thadeus HABSBURG-LOTHRINGEN berichtet, dass Interne Umfragen zur Studienqualität durchgeführt wurden. Die StrV möchte beweisen, dass die Lehrqualität sinkt. In Planung sei eine Reise nach Ungarn zur Partneruni und ein get-together Event in der A-Aula.

8) Satzungsänderung

Die Satzung wurde mit der Einladung ausgesendet; es gab keine Anmerkungen.

Die Hochschulvertretung möge die Satzung der ausgesandten Version 03/24 beschließen.

Gegenstimmen	Enthaltungen	Resultate
0	1	Einstimmig angenommen

9) Neuwahl der studentischen Mitglieder des Fachhochschulkollegiums

Die geplante Besetzung wurde mit der Einladung ausgesendet; es gab keine Anmerkungen und Nachnominierungen.

Die Hochschulvertretung möge die Personen der ausgesandten Liste ins Fachhochschulkollegium entsenden.

Gegenstimmen	Enthaltungen	Resultate
0	0	Einstimmig angenommen

10) Allfälliges

Beantwortung der §13 Anfrage von Paul Krainer:

<p>Liebes Vorsitz Team!</p> <p>Es ist nicht das erste Mal, dass die HTW Partei ergreift und, obwohl sie gesetzlich dazu verpflichtet ist unabhängig zu agieren, die AktionsGemeinschaft FH Technikum als Fraktion vor der breiten Masse der Studenten zu denunzieren versucht.</p> <p>Anfrage gemäß §13 HTW Satzung</p> <p>Wer ist für das Verfassen der unten angehängten Mail verantwortlich? Auf welcher rechtlichen Grundlage erfolgte die Aussendung dieser Mail? Woher kommt die Information, dass Produkte aus den Bags abgelaufen sein sollen? Bitte gemäß unseres gesetzlichen Einsichtsrechtes in Unterlagen der HTW den E-Mail Kontakt sämtlicher Referate mit educum an die Beantwortungsmail anzuhängen.</p> <p>MfG Paul Krainer</p>

Lukas FEICHTINGER geht auf die Anfrage Stück für Stück ein und erklärt, dass die HTW nicht Partei ergreift, sondern ihrer Aufklärungsarbeit nachgeht.

Als Antwort auf die erste Frage weist FEICHTINGER auf die Absenderadresse (Vorsitz der HTW) der Mail hin.

HABSBURG-LOTHRINGEN fragt nach, wieso die Events der AG immer schlecht geredet werden.

FEICHTINGER erklärt, dass keine Richtigstellungen ausgesendet werden müssen, wenn alles rechtlich korrekt abläuft.

HABSBURG-LOTHRINGEN spricht das Thema der WhatsApp Gruppen erneut an.

Als Antwort auf die Frage „Auf welcher rechtlichen Grundlage erfolgt die Aussendung dieser Mail?“ erklärt FEICHTINGER, dass die HTW rechtlich Mails aussenden darf.

FEICHTINGER erklärt, auf die Frage, woher die Information kommt, dass Produkte abgelaufen seien, dass die Edubags Lebensmittel enthalten und Lebensmittel Ablaufdaten haben.

HABSBURG-LOTHRINGEN erwidert, dass die AG sich aussuchen kann, wie sie die edubags zusammenstellt und, dass die Inhalte der edubags verändert wurden.

FEICHTINGER erklärt, auf das Einsichtsrecht bezogen, dass Anfragen nach §13 so nicht funktionieren. Anfragen müssen nicht so umfassend beantwortet werden, wie es bisher gemacht wurde und können nach dem Ermessen der HTW beantwortet werden.

HABSBURG-LOTHRINGEN sagt, dass Anfragen von Hr. Krainer nicht ernst genommen werden sollen, weil „wir wissen, der Krainer kann keine Mails schreiben“.

FEICHTINGER erklärt, dass eine Anfrage nach allen Mails von allen Referaten ohne zeitliche Beschränkung auf mehrere Arten exzessiv ist und nicht in dieser Form beantwortet wird, da Limits bei Anfragen existieren.

HABSBURG-LOTHRINGEN stimmt zu, dass sich diese Einschränkungen aus dem Kontext ergeben.

FEICHTINGER erklärt, dass wenn Anfragen richtig formuliert werden, auch sinnvolle Antworten gegeben werden und beantwortet die Anfrage damit, dass kein Emailkontakt zu educom in dem Kontext vorhanden ist.

18:23: Es wird eine 5 Minütige Pause eingelegt.

Beantwortung der §13 Anfrage von Agnes Montecuccoli:

Liebes HTW-Team, die HPV-Impfung ist in aller Munde und es gibt bereits Termine für Impfaktionen an vielen Hochschulstandorten in ganz Österreich. Diese werden in Normalfall von der örtlichen ÖH organisiert. Wird es Impfaktionen auch an unserer FH geben und, wenn ja, wann kann man frühestens damit rechnen? Wird noch eine Information an alle kommen? AL Agnes Montecuccoli

FEICHTINGER erklärt, dass das Thema der HPV Impfung bereits intern mehrmals besprochen wurde und 4 andere Hochschulen in der Nähe das Angebot einer HPV Impfung haben. Es wurde gemeinsam mit der Aktionsgemeinschaft bereits beschlossen, dass ein solches Angebot an unserer Hochschule aus aufgrund des gut vorhandenen Angebots in der Nähe nicht abgehalten wird.

Daniel MÜLLER wirft ein, dass bei manchen Unis das Angebot nur für die eigenen Studierenden vorhanden ist.

Jonas WEBER verweist auf den Newsletter der Bundes-ÖH. Was dort ausgeschickt wird sollte für alle Studierenden gelten.

Antwort wurde innerhalb der Sitzung gegeben.

Wortmeldung „Events“:

ROBIEN spricht das Gerücht an, dass Events abgeschafft werden sollen.

FEICHTINGER erklärt, dass in der letzten Kollegiumssitzung mit Studiengangsleitungen abgeklärt wurde, dass die Eventstruktur verbessert werden soll. Dadurch das StrV. Alle 2 Jahre neu gewählt werden und selten eine Wissensübergabe stattfindet, tun sich eben diese oft zu Beginn schwer und wissen nicht welche Möglichkeiten sie für Events o.ä. haben. Dadurch das Studiengangsleitungen

länger da sind, sollen diese auf die StrV mit Ideen zukommen und diese bei der Durchführung unterstützen. Des Weiteren habe die FH eine interne Sitzung zu diesem Thema über Ostern geplant. Der allgemeine Trend ist allerdings klar erkennbar, dass generell mehr Vernetzung und mehr Events an Hochschulen stattfinden sollen. Die Studiengangsleitungen bekommen damit mehr Unterstützung bei der Umsetzung ihrer Ideen und die StrV bekommen Ideen, Unterstützung und Budget für Events.

HABSBURG-LOTHRINGEN weist darauf hin, dass der Finanzbericht des letzten Jahres noch nicht online ist.

FEICHTINGER weist darauf hin, dass Tagesordnungspunkte bis 24h vor der Sitzung zu stellen sind und das nicht geschehen ist. Der Punkt wird als Anfrage aufgenommen und per E-Mail beantwortet.

HABSBURG-LOTHRINGEN erwähnt, dass er es nicht gut finde keine Wortmeldungen zur Satzung zu erlauben.

ROBIEN erklärt, dass Wortmeldungen erlaubt sind, und LOTHRINGEN sein Rederecht auch gerade ausübe, was nicht möglich wäre, wenn Wortmeldungen generell nicht erlaubt werden. Wenn Anfragen zu Agendapunkten allerdings im Vorhinein zugesendet werden, so können diese besser vorbereitet und auch Zufriedenstellender beantwortet werden.

Der Vorsitzende Herr Stefan Robien beendete die Sitzung um 18:39