

Protokoll zur 2. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung des Technikum Wien im SoSe 2019

am: Montag, 24. Juni 2019, 17:00 Uhr

Ort: Raum F0.02, FH Technikum Wien, Höchstädtplatz 6, 1200 Wien

Vorsitz: Andreas LEHNER

Protokoll: Daniela STROHMAIER



Dies ist das Protokoll zur 2. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung der Fachhochschule Technikum Wien im Sommersemester 2019, durchgeführt am 24.06.2019.

Andreas LEHNER
(Vorsitzender)

Daniela STROHMAIER
(Protokollführerin)

Wien, am

Für Rückfragen zu diesem Protokoll bzw. zu den Tätigkeiten der Hochschulvertretung steht der Vorsitzende jederzeit unter andreas.lehner@htw.wien zur Verfügung.

Tagesordnung

1) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung.....	4
2) Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	4
3) Genehmigung der Tagesordnung.....	6
4) Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung.....	6
5) Bericht des Vorsitzenden der FHV.....	6
6) Berichte der Referent_innen.....	7
7) Berichte der Vorsitzenden der Studienrichtungsververtretungen.....	7
8) Wahl Referent_innen.....	7
9) Jahresvoranschlag 2019/20.....	8
10) Allfälliges.....	8

1) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Der Vorsitzende Andreas LEHNER eröffnet die Sitzung um 17:12 Uhr. Der Vorsitzende stellt fest, dass die Einladungen ordnungsgemäß ausgesendet wurden und erkundigt sich, ob es Einwände von den Anwesenden gibt. Dies ist nicht der Fall.

2) Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende stellt fest, dass sechs Mandatar_innen anwesend sind und dass die Sitzung damit beschlussfähig ist.

Der Vorsitzende gibt die Anwesenheitsliste durch. Nachträglich der Sitzung beiwohnende Vertreterinnen und Vertreter sind bei der angefügten Liste inkludiert, die Zeitpunkte des Erscheinens sind im Verlauf des Protokolls zu ersehen.

(Anwesende sind fett markiert – Anwesenheitsliste wird im Original angehängt)

Mandatarinnen und Mandatare:

LEHNER Andreas

LUTZ Johannes

REINTHALER Clemens

GEISSLER Konstantin (wohnt ab 17:09 der Sitzung bei)

SCHMIDBAUER Jonas

STROHMAIER Daniela

ZWETZBACHER Tobias

STEINBAUER Clemens

REINHOLD Stefan

Studienrichtungssvertretungen:

BIC: Aurednik Hannes

BEE: Patrick Ofner

BIF: Christian Klein

Gäste:

Neunteufel Gerwin

Katharina Babel

Martin Trimmel

Nina Krimplstätter

Matthias Kaiser

Thomas Kadner-Haid

Patricia Schenk

Lukas Thaller

Karim Aitounejjar

Roland Hamm

Leithner Michael

Markus Gangl

Florian Weiss

Pedro Santos

Fabian Haydn

Max Geiger

Adrian Miklaszewicz

Ioan Vesa

Benedikt Welt

Johannes Heinzl

Ruben Nati

Anwesenheitsliste:

3) Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird vorgestellt. Der Vorsitzende möchte gerne einen Punkt aus der Tagesordnung streichen: Wahl Referent_in wirtschaftliche Angelegenheiten.

Antrag: „Die FACHHOCHSCHULVERTRETUNG DER FH TECHNIKUM möge den Punkt der Tagesordnung betreffend der Wahl Referent_in wirtschaftliche Angelegenheiten aus der Tagesordnung streichen.“

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
	1	5	Angenommen

Die Tagesordnung wird zur Abstimmung gebracht.

Die zu beschließende Tagesordnung lautet wie folgt:

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
4. Bericht des Vorsitzenden der HTW
5. Berichte der Referent_innen
6. Berichte des Vorsitzenden der Studienrichtungsvertretung
7. Wahl Referent_in sozialpolitische Angelegenheiten
8. Wahl Referent_in bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten
9. Wahl Referent_in Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungen
10. Beschluss JVA 2019/20
11. Allfälliges

Antrag: „Die FACHHOCHSCHULVERTRETUNG DER FH TECHNIKUM WIEN möge die vorliegende Tagesordnung beschließen.“

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
		6	Einstimmig angenommen

4) Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Antrag: „Die FACHHOCHSCHULVERTRETUNG DER FH TECHNIKUM möge das Protokoll der letzten Sitzung beschließen.“

Es gab einen Einwand von Kollegin Strohmaier, dass die Anzahl der Mandatar_innen nachträglich um eins erhöht wird, da die Anzahl nicht mit der Anwesenheitsliste zusammenstimmt.

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
		6	Einstimmig angenommen

5) Bericht des Vorsitzenden der FHV

Der Vorsitzende berichtet über die Ergebnisse der ÖH Wahlen sowohl an der FH als auch österreichweit.

Des Weiteren wird berichtet, dass der neue JVA bis 30.5.2019 fertiggestellt und an die KoKo und das Ministerium geschickt wurde.

Außerdem berichtet Kollege LEHNER über bevorstehende Termine mit dem Rektorat. Hierbei sollen die Themen angesprochen werden: Freifächer, „massenhaftes“ Verlassen der FH durch Lektor_innen,...

Tätigkeitsberichte der HV (Referent_innen & Vorsitz) muss bis 30.6.2019 an das Ministerium und die KoKo übermittelt und auf der Homepage veröffentlicht werden.

Es findet auch ein Termin mit dem TLC statt, wobei es um Freifächer, Angebote und deren Kommunikation an Studierende, Welcome Days 2019 und die Modularisierung an der FH gehen wird.

Anschließend daran findet ein Termin mit der Geschäftsleitung statt, bei der auch das ESN mit eingeladen wird, damit diese eventuell einen Raum für ihre Tätigkeiten bekommen. Sollte es kein Entgegenkommen seitens der FH geben, wird ein Feststellungsbescheid angefordert werden. Es gibt hier eine Wortmeldung zu einem Labor der Studiengangsrichtung Wirtschaftsinformatik, das gewünscht wird. Es soll auch der Unkostenbeitrag angesprochen werden, da keine Transparenz besteht und ein pauschalierter Unkostenbeitrag laut FHStG verboten ist. Auch die Kationen sollen angesprochen werden, da die Kationen einbehalten werden, und was mit den ÖH-Beiträgen passiert, wenn Studierende ihr Studium nicht antreten.

Der Zugang zum B-Gebäude über die Meldemannstraße soll für alle Studierenden möglich werden.

Es sollen auch Nachverhandlungen bezüglich der Verträge für die ProjectKitchen geben, da den Großteil der Kosten die HTW trägt.

Die Ausbildungsverträge der FH sollen öffentlich gemacht werden, da es keine Möglichkeit der Einsicht in diese Verträge gibt, bevor dieser unterschrieben wird.

Der Vorsitzende fragt nach Meldungen der Anwesenden, die er zum Termin mit der Geschäftsleitung mitnehmen soll.

Andreas LEHNER startet hier auch noch einen Aufruf um neue Mitglieder „anzuwerben“.

6) Berichte der Referent_innen

Der Referent für wirtschaftliche Angelegenheiten Maximilian GOLDEN ist zur Sitzung nicht anwesend, Andreas LEHNER berichtet statt ihm zu folgenden Punkten:

- Aktuelle Budget: HV & STrV
- Beschluss JVA 2019/20 (eigener Tagespunkt)

Der Referent für sozialpolitische Angelegenheiten Roland HAMM ist nicht anwesend. Der Vorsitzende berichtet über die Tätigkeiten des SozRef.

Der Referent für Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungen Tobias ZWETZBACHER berichtet zu folgenden Punkten:

- ÖH-Wahlen
- Technikverleih – GoPro Hero 7 mit Karmagrip

Die Referentin für bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten Daniela STROHMAIER berichtet zu folgenden Punkten:

- Anfragen zu Exmatrikulation, Anrechnungen, ...
- Jour Fixe Ombudsstelle
- AG Prüfungsordnung
- 1 Kollegiumssitzungen – Satzungsänderung des Teiles betreffend „Studienrechtliche und Prüfungsordnung“
- StrV Schulungen (Sommer/Herbst 2019)
- JGV Schulungen (Winter 2019)

7) Berichte der Vorsitzenden der Studienrichtungsvertretungen

Der Vorsitzende erkundigt sich, ob es Wortmeldungen der anwesenden Studienrichtungsvertretungen gibt.

Der Vorsitz der StrV von BVU berichtet, über Vernetzungstreffen.

8) Wahl Referent_innen

Sozialpolitische Angelegenheiten:

- Wahlvorschlag USV: Lukas Feichtinger

Kein weiterer Antrag gestellt.

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
		6	Einstimmig gewählt

Lukas FEICHTINGER nimmt seinen Posten an.

Bildungspolitische und Studienrechtliche Angelegenheiten:

- Wahlvorschlag USV: Daniela Strohmaier

Kein weiterer Antrag gestellt.

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
	1	5	Gewählt

Daniela STROHMAIER nimmt ihren Posten an.

Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungen:

- Wahlvorschlag USV: Tobias Zwetzbacher

Kein weiterer Antrag gestellt.

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
		6	Einstimmig gewählt

Tobias ZWETZBACHER nimmt seinen Posten an.

9) Jahresvoranschlag 2019/20

Der Vorsitzende Andreas LEHNER stellt den zukünftigen Jahresvoranschlag vor. Der JVA unterscheidet sich von der Aussendung, die mit der Sitzungseinladung erfolgte, da die aktuellen Studierendenzahlen vorliegen.

Aufstellung siehe Anhang

Es wird folgender Antrag gestellt:

Antrag: „Die FACHHOCHSCHULVERTRETUNG DER FH TECHNIKUM WIEN möge den Jahresvoranschlag 2019/20 beschließen.“

Dagegen	Enthaltung	Dafür	Resultat
		6	Einstimmig angenommen

10) Allfälliges

Der Vorsitzende erkundigt sich bei den Anwesenden, ob sie Themen für den Tagesordnungspunkt Allfälliges vorzubringen haben.

Von den Anwesenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende bedankt sich und schließt die Sitzung um 19:31 Uhr.