

# Protokoll zur 1. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung im Sommersemester 25

am: 28.04.2025, 17:00 Uhr

Ort: Zoom sowie HTW Büro B2.08

Vorsitz: Stefan Robien

Protokoll: Enisa Duric



Dies ist das Protokoll zur 1. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung im SS 2025, durchgeführt am 28.04.2025;

Stefan Robien (Vorsitzender)

Wien, am 28.04.2025

Für Rückfragen zu diesem Protokoll bzw. zu den Tätigkeiten steht der stellvertretende Vorsitzende der Hochschüler\*innenschaft an der Fachhochschule Technikum Wien, Herr Stefan Robien jederzeit zur Verfügung.

# Tagesordnung

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der 2. o. Sitzung des Wintersemester 24/25
5. Genehmigung des Protokolls der 1. ao. Sitzung im Sommersemester 2025
6. JVA-Änderung 2023/24 – AE Eventreferat
7. Budgetantrag IFTAR 2024
8. Bericht des Vorsitzenden
9. Bericht der Referatsleitungen
10. Bericht der Vorsitzenden der Studienrichtungsvertretungen
11. Allfälliges

## 1) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung


Der Vorsitzende Stefan ROBIEN eröffnet die Sitzung um 17:10. Es wird festgestellt, dass die Einladung und Anhänge ordnungsgemäß ausgesandt wurden und der Vorsitzende erkundigt sich, ob es Einwände von den Anwesenden gibt.

Dies ist nicht der Fall.


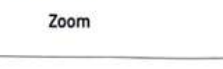



## 2) Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit


Die Anzahl der anwesenden Mandatar\*innen wird festgestellt. Der Vorsitzende stellt fest, dass 8 von 9 Mandatar\*innen anwesend sind und dass die Sitzung damit beschlussfähig ist.


Agnes Montecuccoli hatte bereits vorab der Sitzung mitgeteilt, dass sie sich verspäten wird.



Hochschüler\*innenschaft  
an der FH Technikum Wien

**Anwesenheitsliste**  
1.ordentliche HV-Sitzung im Sommersemester 2025

1	Stefan Robien	
2	Enisa Duric	
3	David Kaltenbrunner	Zoom
4	Mariam Kanoute	
5	Bedran Aksu	
6	Tobias Blab	Zoom
7	Daniel Müllerr	Zoom
8	Patrik Macha	
9	Agnes Montecuccoli	Zoom ab 17:31

Gast StFrV      Pierre Rauchs 

Gast WiRef      Martin FRISCHMANN 

Gast              Esraa Abol Rabou 

### 3) Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird vorgestellt. Der Vorsitzende der Hochschüler\*innenschaft an der FH Technikum Wien (folglich kurz: HTW) Stefan Robien stellt die ausgesendete Tagesordnung vor.

Die finale Tagesordnung hat eine geänderte Reihenfolge von der Aussendung.

**Antrag: „Die Hochschulvertretung möge die Tagesordnung in veränderter Reihenfolge beschließen.“**

Gegenstimmen	Enthaltungen	Resultate
0	0	Einstimmig angenommen

### 4) Genehmigung des Protokolls der 2. o. Sitzung des Wintersemester 24/25

Es gab keine Anmerkungen

**Antrag: Die Hochschulvertretung möge das Protokoll der 2. o. Sitzung im WS2024/25 beschließen.**

Gegenstimmen	Enthaltungen	Resultate
0	0	Einstimmig angenommen

### 5) Genehmigung des Protokolls der 1. ao. Sitzung des Sommersemester 24/25

Es gab keine Anmerkungen

**Antrag: Die Hochschulvertretung möge das Protokoll der 1. ao. Sitzung im SS2025 beschließen.**

Gegenstimmen	Enthaltungen	Resultate
0	0	Einstimmig angenommen

## 6) JVA-Änderung 2023/24 – AE Eventreferat



**Hintergrundinfos:**

**2. o. Sitzung im SS23**  
**EvRef** wurde gegründet – keine Referatsleitung gewählt sondern vertagt  
**JVA** 2023/24 sollte final in der Sitzung präsentiert werden, war jedoch noch nicht komplett fertig und wurde nur grob besprochen >> Beschluss vertagt

**1. o. Sitzung im WS23/24**  
JVA wurde schließlich am 12.09. vorgestellt – Anmerkungen Müller und Walther, dass nicht beschlossen werden kann, da noch nicht ausgelegt und deshalb keine Kontrollmöglichkeit der AG >> Beschluss vertagt; JVA ausgesendet

**1. ao. Sitzung im WS23/24**  
Beschluss am 10.03. es wurde nicht gemerkt, dass die AE im EvRef fehlen

**Gesamtkosten AE EvRef: 12600€** (Rücklagen der HTW)

Anm.: Korrektur der pptx Folie. Die 1. ao. Sitzung im WS23/24 hat am 05.10.2023 stattgefunden

Es gab keine Anmerkungen

**Antrag: Die Hochschulvertretung möge die JVA-Änderung des Budgets 2023/24 in der vorgestellten Version genehmigen.**

Gegenstimmen	Enthaltungen	Resultate
0	2 (Müller, Macha)	Einstimmig angenommen

## 7) Budgetantrag IFTAR 2024

## Hintergrundinfos:

### **IFTAR an der FHTW wurde verboten – Ersatzquartier wurde kurzfristig gesucht**

**Gesamtkosten 17026,43€** - allerdings alle Rechnungen unter 6000€, weshalb bislang kein Beschluss der HV erfolgte

90% der Kosten (15371,60€) entfallen auf die folgenden 3 Punkte:

**Location:** Palais Wertheim erfüllte alle Voraussetzungen und konnte aufgrund der kurzen Frist (10 Tage bis zum Event) mit großem Rabatt gemietet werden

**Catering:** wurde von einem externen Caterer übernommen, welcher halal + das günstigste Angebot hatte

**Getränke:** seitens des Palais wurde uns nach Miete des Palais verboten, Getränke selbst zu stellen bzw. über den Caterer zu besorgen; es war lediglich die Nutzung interner Lieferanten erlaubt

verbleibende Kosten belaufen sich auf 1655,13€ und beinhalten Veranstaltungstechnik, Teamverpflegung, Fahrt/Lieferkosten sowie Süßigkeiten/Snacks

Es gab keine Anmerkungen

***Antrag: Die Hochschulvertretung möge die finanziellen Mittel in Höhe von 17026,43€ für den Budgetantrag des IFTARs 2024 beschließen.***

Gegenstimmen	Enthaltungen	Resultate
0	2 (Müller, Macha)	Einstimmig angenommen

## 8) Bericht des Vorsitzenden

Der Vorsitzende Stefan Robien berichtet über Q1 2025 sowie die Tätigkeiten im April 25.

## 9) Bericht der Referatsleitungen

Dein Referatsleitungen berichten (BiPol, EvRef, ÖffRef, PK, SozRef, WiRef) über Q1 2025 sowie die Tätigkeiten im April 25.

Isaac Heimbach(PK) ist entschuldigt; Stefan ROBIEN berichtet in Vertretung.

*17:31 Agnes Montecuccoli tritt Zoom bei und entschuldigt sich für die Verspätung.*

## 10) Bericht der Vorsitzenden der Studienrichtungsververtretungen

Die Vorsitzenden der Studienrichtungsververtretungen berichten:

- ▶ Informations- und Kommunikationstechnologien (IKT)
- ▶ Wirtschaftsinformatik (WI)
- ▶ Life Science (LS)

MÜLLER berichtet für die STV. Es werden laufen Förderungen ausgezahlt. Zusätzlich ist ein MME-Sommerfest (BBQ) geplant und es wird das Catering der BUB-Messe gefördert. MÜLLER spricht hier an, dass es schade ist, dass die FH für diese Messen nicht selbst Budget bereitstellt. ROBIEN stimmt in diesem Punkt zu und merkt an, dass dieser Umstand bereits an die Verantwortlichen herangetragen wurde. Für das restliche Semester ist noch ein kleiner Spritzerstand sowie die weiter Förderung geplant.

▶ Engineering (ENG)

RAUCHS berichtet für die STV. Es wurden Förderungen ausgezahlt sowie ein Weihnachtsspritzerstand abgehalten. Mehrere Reisen wurden gefördert (Maschinenbau > München; Studienreise > Abu Dhabi). Momentan gibt es auch Probleme mit den Funktionseintragungen im CIS, weshalb sich manche Förderungen etwas verzögert haben. ROBIEN gibt Kontaktdaten von Kindl FHG weiter, da er bislang immer unser Ansprechpartner war und bietet Hilfe der HTW an. Aktuell existieren weitere Pläne für einen zusätzlichen Spritzerstand am HSP.

▶ Erneuerbare Energie (EE)

## 11) Allfälliges

### **Anmerkung zu TOP 6 und 7**

Müller merkt bezüglich der Agendapunkte 6) und 7) an, dass die Enthaltungen aufgrund der Tatsache stattfinden, dass die AG bislang nicht an diesen Budgetentscheidungen beteiligt war. Insb. zu 7) wird angemerkt, dass die HTW das recht hat, solche Events auch an der FH zu veranstalten und ein reines Verbot aufgrund „Religion“ auch schnell als Diskriminierung gewertet werden kann. Es wird hier mit der Begründung „Das HSG gilt für alle“ um ein entschiedeneres Auftreten bei zukünftigen Problemen gebeten.

Der Vorsitzende, Stefan Robien, beendet die Sitzung um 17:55